



اداره کل حراست

بسمه معرفی

معرفی نامه صدور کارت شناسایی مدیران مؤسسات و تأسیسات گردشگری کشور

اداره محترم حراست

سلام علیکم

تاریخ: .....

شماره: .....

احتراماً، با توجه به درخواست آقای/خانم ..... فرزند: ..... تاریخ تولد: ..... شماره شناسنامه ..... دارنده پروانه شماره: ..... جهت بهره برداری از: ..... به کد: ..... و آدرس: ..... خواهشمند است جهت مدیر آن آقای/خانم ..... فرزند: ..... طبق مقررات کارت مدیریت صادر فرمایند. ضمناً پرونده نامبرده نیز تکمیل می باشد. قبلاً از حسن همکاری جنابعالی کمال تشکر را دارد.

معاونت گردشگری

تاریخ:

رسید کارت شناسایی مدیران مؤسسات و تأسیسات گردشگری کشور

اینجانب ..... فرزند: ..... تاریخ تولد: ..... شماره شناسنامه ..... به آدرس: ..... کارت مدیریت شماره: ..... را در تاریخ: ..... دریافت نمودم بدیهی است:

- ۱- متعهد می شوم در صورت مفقود شدن کارت مذکور، فوراً به طور کتبی معاونت گردشگری و حراست اداره کل را مطلع سازم.
- ۲- متعهد می شوم ضوابط و دستورالعمل های ابلاغی از سوی اداره کل را به دقت اعمال نمایم.
- ۳- متعهد می شوم در نظارت ها و برخوردهای خود شئون اسلامی را دقیقاً مراعات نمایم.
- ۴- متعهد می شوم در صورت مشاهده هرگونه تخلف، مسئولین امر را مطلع نمایم.
- ۵- متعهد می شوم از کارت مذکور فقط در راستای وظایف شغلی ام استفاده نمایم.
- ۶- متعهد می شوم در صورت اثبات عدم رعایت موارد مذکور و هرگونه سوء استفاده از کارت، عهده دار تبعات ناشی از آن بوده و در مراجع ذیربط پاسخگو باشم.
- ۷- درخواست کنندگان کارت مدیریت (صاحبان پروانه بهره برداری) متعهد می شوند در صورت اتمام مدت اعتبار یا تغییر مدیر مربوطه یا ترک خدمت نامبرده، کارت صادره را عیناً به حراست اداره کل عودت نمایند.

تاریخ و امضاء

تاریخ تحویل گیرنده کارت:

تاریخ و امضاء

دارنده پروانه مؤسسه گردشگری: