

فعالیت آنها

آیین نامه ایجاد، اصلاح، تکمیل، درجه گذاری تأسیسات ایرانگردی و نظارت بر فعالیت آنها

1368.02.13 - 7408 - 141 - 1368.03.20 - 207

& آیین دادرسی کیفری - بانکی و پولی - بهداشت درمان و آموزش پزشکی - سازمانهای دولتی - شهرداریها - مراجع اختصاصی -
صنعت - نهادهای انقلاب اسلامی
& وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

هیأت وزیران در جلسه مورخ 1368.2.13 بنا به پیشنهاد شماره 8.454 1367.5.23 ارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و با توجه به بند 18 2
اهداف وظایف وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی مصوب 1365 مجلس شورای اسلامی و اصل 138 قانون اساسی آیین نامه ایجاد، اصلاح، تکمیل،
گذاری تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی و نظارت بر فعالیت آنها را به شرح زیر تصویب نمودند.

[Z] "آیین نامه ایجاد، اصلاح، تکمیل، درجه گذاری تأسیسات ایرانگردی و نظارت بر فعالیت آنها"

- تعاریف

1- تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی واحدهایی هستند که به قصد ارائه خدمات و انتفاع برای پذیرایی و اقامت مسافران یا میهمانان طبق ضوابط
مقررات این آیین نامه به شرح زیر تأسیس شده یا می :

1- ()

2-

3-

4-

5- پانسیون

6-

7- اردوگاه ایرانگردی و جهانگردی

8- تأسیسات ساحلی

9- تأسیسات حکامهای آب معدنی

10- ن درون واحدهای اقامتی فوق الذکر

11- واحدهای پذیرایی داخل فرودگاهها و ترمینالهای مسافری کشور

12- واحدهای پذیرایی و اقامتی بین راه و مسافرخانههایی که در مسیرهای ایرانگردی و جهانگردی ارج از محدوده خدمات شهری واقع شده است.

- مسیرهای ایرانگردی و جهانگردی را وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی تعیین و به ارگانهای ذیربط اعلام خواهد نمود.

- ضوابط صدور مجوز ایجاد، اصلاح و یا تکمیل تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی

2- متقاضی ایجاد، اصلاح و یا تکمیل واحد مربوطه ایرانگردی و جهانگردی مکلف است پس از کسب موافقت وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی مدارک

دال بر قانونی بودن تصرف ملک و در صورت استیجار بودن ملک، مدارک رسمی مربوط به موافقت مالک را به انضمام نقشه های کامل واحد مربوط و
های ذیربط و سایر مدارک مورد نیاز اعلام شده از سوی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی را جهت بررسی و تطبیق با ضوابط مربوطه به وزارت مذکور
تسلیم نماید.

3- تشخیص نیاز مناطق مختلف کشور به ایجاد تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی و صدور مجوز ایجاد، اصلاح، تکمیل، تجهیز و بهره

این تأسیسات منحصرأ با وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی می .

1- کلیه دستگاه های اجرایی موظفند ضوابط اجرایی قانون و مورد عمل خود را در ارتباط با موضوع این ماده، جهت رعایت آنها به وزارت فرهنگ

ارشاد اسلامی اعلام نمایند و آن وزارت مکلف است هنگام صدور مجوز مقررات مزبور را لحاظ نماید.

2- های دولتی، شهرداریها و نهادهای انقلاب اسلامی، چنانچه در وظایف قانونی شان، ایجاد تأسیسات فوق الذکر پیش بینی شده باشد یا بشود، شمول این ماده مستثنی می .

4- شهرداریها و سایر مراجع شده توسط وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی را نیز در این زمینه مراعات نمایند.
5- دارنده مجوز ایجاد، اصلاح و یا تکمیل واحد مربوطه ایرانگردی یا جهانگردی مکلف است طرح مربوطه را بر اساس برنامه زمان مقرر به پایان برساند و به طور مرتب پیشرفت کار را به وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی اطلاع دهد.

1- جهت حسن اجرای ماده فوق، دارنده مجوز مکلف است ضمانت نامه بانکی معادل 5% برآورد هزینه اجرای پروژه در وجه وزارت فرهنگ و اسلامی ارائه نماید. این ضمانت برداری موقت تأسیس آزاد خواهد شد.

2- چنانچه به عللی انجام کار به تأخیر افتد دارنده مجوز باید قبل از پایان مهلت مراتب را با ذکر دلایل تأخیر برای تمدید مهلت به اطلاع ارشاد اسلامی برساند تا با توجه به شورای و دلایل، بررسی و اتخاذ تصمیم گردد. در غیر این صورت مجوز صادره لغو ضبط می .

3- (از قبیل وقوع جنگ، سیل، زلزله و.. به تشخیص وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی) نمی .

4- در خصوص تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی که با مشارکت وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و یا ارگانهای دولتی و شهرداریها صورت می گیرد نامه صورتی ندارد.

-

6- دارنده مجوز ساختمان موظف است پس از اتمام عملیات ساختمانی و تجهیز واحد مربوطه مراتب را جهت دریافت پروانه بهره فرهنگ و ارشاد اسلامی برساند.

7- چنانچه مشخصات ساختمان ایجاد، اصلاح و یا تکمیل شده با نقشه های مصوب وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی منطبق بوده و تجهیزات و سایر مشخصات واحد مربوطه نیز با ضوابط درجه پیش بینی شده مطابق داشته باشد و بهره بردار واجد شرایط مذکور در ماده 8 این آیین

1- های مصوب مطابقت نداشته باشد و نارساییهای مشاهده شود وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی باید حداکثر یک ماه پس از بازدید کارشناسان فنی و نظرات بر خدمات ایرانگردی و جهانگردی موارد نارسایی (تشخیص نارسایی های بهداشتی با وزارت بهداشت است) تعیین مهلت مناسب به متقاضی ابلاغ نماید. متقاضی پروانه بهره برداری مکلف است در ظرف مهلت تعیین شده نسبت به رفع نارسایی ها اقدام نماید. غیر این نامه موضوع تبصره یک ماده 5 .

2- وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی صرفاً برای محل های تأیید شده پروانه بهره برداری صادر خواهد کرد و پروانه صادره قاب: تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی نقاط دیگر نمی .

3- برداری تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی از تاریخ صدور سه سال تمام می باشد و تمدید آن پس از تجدید نظر واحد ایرانگردی و جهانگردی توسط وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی بلامانع است.

8- برداری تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی باید دارای شرایط زیر باشد:

- تابعیت کشور جمهوری اسلامی ایران

- متدین به دین اسلام و یا سایر ادیان رسمی جمهوری اسلامی ایران

- نداشتن محکومیت کیفری مؤثر که موجب سلب حقوق اجتماعی گردد .

- داشتن کارت معاینه بهداشتی و عدم اعتیاد به مواد مخدر

- داشتن صلاحیت فردی به تأیید مراجع ذیربط

- داشتن کارت پایان خدمت وظیفه یا معافیت دائم

1- کننده پروانه بهره برداری شخص حقوقی باشد علاوه بر داشتن سرمایه صد درصد ایرانی باید مدیران آن نیز شرایط این ماده را باشند و در اساسنامه آن فعالیت در زمینه خدمات ایرانگردی و جهانگردی پیش بینی شده باشد.

2- در صورت مشاع بودن مالکیت تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی مالکیت موظفند یک نفر واجد شرایط را از میان خود به عنوان نماینده

می معرفی نمایند.

3- وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی می تواند به واحدهای اقامتی که تجهیزات و خدماتی بیش از حد ضوابط لازم برای درجه مصوب ارائه می کنند ممتاز اعطاء نماید.

12- بندی و تغییر درجه تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی موضوع این آیین نامه به عهده وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی است. تغییر و یا سلب درجه تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی کمیسیون بدوی درجه بندی به دعوت وزارت فرهنگ و افراد اسلامی مرکب از نمایندگان وزارت مذکور، استانداری یا فرمانداری یا بخشداری () () اماکن عمومی کمیته های انقلاب اسلامی یا ژاندارمری () اتحادیه مربوطه (در صورت عدم تشکیل اتحادیه، نماینده تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی) در شهر محل تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی تشکیل خو . ریاست کمیسیون به عهده نماینده وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی خواهد بود.

1- کمیسیون بدوی درجه بندی تقاضای تعیین، ارتقاء، تنزیل و یا سلب درجه تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی را که از طرف وزارت فرهنگ و اسلامی پیشنهاد می شود مورد بررسی قرار داده با توجه به شرح مشخصات مذکور در تبصره یک ماده 11 این آیین ارشاد اسلامی اعلام می نماید.

رأی کمیسیون از طریق وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی با قید پانزده روز مهلت برای اعتراض به بهره برداری واحد مربوطه ابلاغ می .
2- بردار به تصمیم کمیسیون معترض باشد می تواند حداکثر ظرف مدت پانزده روز از تاریخ ابلاغ رأی اعتراض خود را کتباً به وزارت ارشاد اسلامی تسلیم نماید، اعتراض در کمیسیون تجدید نظر که مرکب از نمایندگان وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و ادارات مذکور در این ماده در مرکز استان تشکیل خواهد شد مورد رسیدگی قرار خواهد گرفت و رأی این کمیسیون که از طریق وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی ابلاغ می می . کمیسیون بدوی نمی تواند در کمیسیون تجدید نظر عضویت داشته باشند.

3- جلسات کمیسیون های بدوی و تجدید نظر حداقل با حضور 4 نفر از اعضاء رسمیت داشته و تصمیمات آن با اکثریت آراء حاضرین در کمیسیون می باشد در صورت تساوی آراء رأی طرفی که نماینده وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی در آن قرار دارد معتبر می .

4- تجدید نظر کلی در درجه دی کلیه تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی هر سه سال یک بار باید توسط کمیسیون درجه 13- وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی می تواند قبل از تشکیل کمیسیون درجه بندی برای واحدهای تازه تأسیس پروانه بهره برداری موقت صادر نماید و داکتر بر اساس درجه ای که در آغاز کار موافقت شده است تعیین نماید.

14- وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی باید حداکثر شش ماه پس از صدور پروانه بهره قطعی جهت تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی اقدام کند. در این فاصله نرخ این تأسیسات نباید از نرخ تعیین شده درجه ای که پروانه بهره است تجاوز نماید.

- شرایط اداره کنندگان تأسیسات ایرانگردی و ج

15- مسئولیت اداره تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی موضوع این آیین نامه به عهده مدیری خواهد بود که باید واجد شرایط زیر باشد:

- تابعیت کشور جمهوری اسلامی ایران
- متدین به دین اسلام و یا سایر ادیان رسمی جمهوری اسلامی ایران
- دارا بودن گواهی عدم سوء پیشینه کیفری
- دارا بودن کارت پایان خدمت و وظیفه یا معافیت دائم
- دارا بودن گواهی صلاحیت های لازم به تأیید مراجع ذیربط و یا صدور اجازه اشتغال به کار از مراجع مربوط
- دارا بودن گواهی عدم اعتیاد به مواد مخدر و داشتن کارت معاینه بهداشتی
- دارا بودن گواهی نامه پایان تحصیلات متوسطه و یا معادل آن
- دارا بودن گواهی نامه معتبر مربوط به طی دوره آموزش تخصصی از مراکز آموزش داخل یا خارج از کشور به تأیید مراجع ذیربط و با داشتن سابقه تجربی
- مدیریت واحدهای اقامتی و پذیرایی و اطلاعات کافی در زمینه شغلی به تأیید وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
- مدیران واحدهای اقامتی سه ستاره، چهار ستاره، و پنج ستاره باید به تناسب درجه واحد در حد لزوم به یکی از زبانهای انگلیسی، فرانسه، آلمانی یا عربی تشخیص وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی آشنایی و یا تسلط داشته باشند.

- 1- صلاحیت مذکور در بند " " داوطلبان مدیریت تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی، پس از موفقیت آنها در آزمایش صلاحیت فنی و تخصصی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی از مراجع ذیربط استعلام خواهد شد.
- 2- برداری واحد ایرانگردی و جهانگردی می‌تواند در صورت دارا بودن شرایط فوق‌الذکر مدیریت واحد را نیز عهده
- 3- افرادی که سابقه در مدیریت تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی داشته باشند به تشخیص وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی می " " مدیریت تأسیسات را عهده
- 4- کسانی که مدرک تحصیلی مطلوب و بالاتر از حد قید گردیده در بند " " ماده مذکور را دارا می‌باشند از طی دوره آموزشی مشخص شده در بند " " مستثنی می
- 16- وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی برای مدیران واحدهای تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی واجد شرایط این ماده کارت مدیریت صادر خواهد کرد. مدت اعتبار این کارت سه سال خواهد بود و مدیران موظفند در پایان مدت نسبت به تجدید این کارت اقدام نمایند.
- 1- هر شخص فقط می‌تواند مدیریت یک واحد ایران
- 2- مدیران تأسیسات ایران گردی و جهانگردی غیر از اشتغال در واحد مربوطه نباید شغل دیگری داشته باشند
- 17- برداری از تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی در صورت غیبت مدیر واحد به مدت بیش از یک ما موظفند ضمن معرفی جانشین واجد شرایط قبلاً موافقت کتبی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی را اخذ نمایند جانشین مربوطه در مدت تعیین شده می‌تواند اداره واحد ایرانگردی و در صورتی که مدیر واحد در پایان مدت موافقت ده حضور خود را در محل کار کتباً اعلام ننماید وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی می نظارت بر فعالیت تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی
- 18- نظارت بر فعالیت تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی موضوع این آیین‌نامه از جهت کیفیت و سطح ارائه خدمات و رعایت ضوابط درجه های تعیین شده به عهده وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی است در صورت مشاهده مسامحه در حسن اداره و نگهداری تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی باهر گونه نارسایی و تخلف از مفاد این آیین‌نامه به شرح زیر عمل خواهد شد:
 - 1- تذکر کتبی
 - 2- اختیار کتبی با تعیین مهلت منابع جهت رفع اشکال و نارسایی
 - 3- تنزیل طبقه (در خصوص واحدهای اقامتی)
 - 4- برداری تا رفع اشکال و نارسایی (در خصوص واحدهای پذیرایی حداکثر تا یک ماه)
 - 5- ارجاع موضوع به کمیسیون درجه‌بندی جهت اتخاذ تصمیم‌های زیر.
 - تنزیل درجه واحد
 - تعطیل موقت واحد تا رفع نارسایی
 - لغو کارت مدیریت مدیر واحد ایرانگردی و جهانگردی در صورتی که فاقد شرایط و صلاحیت لازم گردد و یا ضوابط مقرر را رعایت ننماید.
- 1- مواد مذکور در ردیف 1 2 3 4 این ماده رأساً توسط وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی اعمال خواهد شد.
- 2- در موارد ضروری بر حسب تشخیص وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی مراتب تخلف بدون رعایت ترتیب بها 18 مستقیماً جهت اتخاذ تصمیم به کمیسیون درجه
- 3- در صورت گرانفروشی و کم فروشی واحدهای پذیرایی بین راهی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی می‌تواند برابر ردیف 4 18 و یا تبصره 2 این ماده اقدام نماید.
- 19- تعفاء یا لغو کارت مدیریت مدیر واحد ایرانگردی و جهانگردی بهره‌بردار موظف است ظرف مدت حداکثر یک ماه نسبت به تعیین و معرفی مدیر واجد شرایط طبق ماده 15 این آیین‌نامه اقدام نماید. در صورت عدم اقدام، واحد مزبور تعطیل و پروانه بهره
- 20- چنانچه رسیدگی به خلاف واحد ایرانگردی و جهانگردی از حیثه اختیارات وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی خارج باشد باید فوراً موضوع به ذیصلاح جهت اقدام قانونی اعلام شود.

- 21- چنانچه واحد ایرانگردی و جهانگردی بدون داشتن مجوز و یا عذر موجه سه ماه تعطیل با ارشاد اسلامی لغو و برای شروع بهره‌برداری مجدد رعایت کلیه مواد این آیین‌نامه الزامی است.
- 1- تشخیص موجه یا غیر موجه بودن علت "تعطیل" با وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی است.
- 2- تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی که فعالیت آنها فصلی است به تشخیص وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی مشمول این ماده نخواهند بود.
- 22- مدیران تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی موظف به رعایت مقررات و موازین جمهوری اسلامی ایران می‌باشند.
- 23- نرخ اتاق اغذیه و خدمات تأسیسات ایرانگردی و چهاردرجه و طبقه واحد مربوطه توسط وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی پیشنهاد و در کمیسیون مرکب از نمایندگان وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، وزارت بازرگانی و اتحادیه مربوطه (در صورت عدم تشکیل اتحادیه نماینده واحد مربوط ایرانگردی و) مورد رسیدگی و تصویب قرار خواهد گرفت که پس از تأیید وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، به واحد مربوطه ایرانگردی و جهانگردی
- 24- مدیران تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی موظفند فهرست نرخ اتاق، اغذیه، آشامیدنی‌ها و سایر خدمات واحد مربوطه را در فرم و لی مناسب در معرض دید مسافران و میهمانان نصب نموده و مسئول رعایت آن نیز می‌باشند.
- زبان جهانگردی در کشور، انگلیسی، فرانسه، آلمانی و عربی است و تأسیسات جهانگردی حسب نیاز موظفند صورتحسابها و فهرست نرخ اغذیه وسایر هایی که به زبان فارسی و یکی از زبانهای فوق‌الذکر تهیه شده است به مشتریان ارائه نمایند.
- 25- مدیر واحد اقامتی موظف است گزارش روزانه ورود و خروج میهمان و سایر اطلاعات آماری مورد نیاز وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی را دستورالعملهای صادره تهیه و به وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی ارائه نماید.
- 26- تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی موظفند نیروی انسانی مورد نیاز خود را طبق دستورالعملهای وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی با رعایت اولویت تحصیلات و کارآموزگان مدارس و مراکز آموزش خدمات ایرانگردی و جهانگردی و مؤسسات مشابه داخلی یا خارجی تأمین کنند و کارکنانی را که آموزش ندیده‌اند برای اخذ تعلیمات لازم به مراکز آموزش مربوطه معرفی نمایند.

- 27- ادارات اماکن عمومی کمیته‌های انقلاب اسلامی و ژاندارمری جمهوری اسلامی ایران مکلفند به تقاضای وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی رأساً از فعالیت تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی که خلاف مقررات این آیین‌نامه عمل کنند و همچنین تأسیسات غیر مجازی که به اسکان و پذیرایی میهمانان مسافران مبادرت می‌نمایند جلوگیری نموده و نتیجه را کتباً به وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی اعلام نمایند.
- 1- جلوگیری از ادامه فعالیت تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی متخلف و غیر مجاز باید پس از تعیین مهارت مناسب به تشخیص وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و در صورت لزوم توأم با لاک و مهر یا پلمپ مام یا قسمتی از واحد صورت گیرد که حدود آن بنا به اعلام وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی می‌باشد.
- 2- در موارد سلب درجه و تعطیل دائم واحد ایرانگردی و جهانگردی از روی تابلوها و غیره نیز اقدام نمایند.
- 28- تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی ارگان‌های دولتی، شهرداریها و نهادهای انقلاب اسلامی نیز مشمول مفاد این آیین‌نامه می‌باشد بدیهی مؤسسات دولتی مشمول این آیین‌نامه ملزم به احراز آن دسته از شرایط مندرج در این آیین‌نامه که بر اساس دولتی بودن آنها موضوعیت ندارند، نمی‌باشند.
- 29- امور تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی در غیر از مواردی که طبق بند 18 2 قانون وظایف و اهداف وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی 65.3.12 و این آیین‌نامه بر عهده وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی است تابع مقررات قانون نظام صنفی خواهد بود.
- 30- این آیین 30 تبصره به تصویب رسید و از تاریخ تصویب کلیه آیین های قبلی و مقررات و ضوابطی که مغایر با آن